**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ, КОТОРЫЕ МОГУТ ИСПРАШИВАТЬСЯ КОНТРОЛЬНЫМ ОРГАНОМ У КОНТРОЛИРУЕМОГО ЛИЦА**

- устав предприятия (хозяйствующего субъекта);

- документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, представляющего интересы юридического лица или индивидуального предпринимателя на время проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

- копии приказов о назначении на должность руководителя, ответственных лиц;

- копии договоров аренды (субаренды) объектов недвижимого имущества, лесных участков и стационарных движимых объектов, заключенных между субъектами контроля и иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не подлежащих государственной регистрации в установленном законом порядке;

- копии документов на заготовку,сопроводительных документов на транспортировку древесины.